

ZLECENIE na wykonanie badań w Laboratorium Przedsiębiorstwa Geologicznego we Wrocławiu PROXIMA S.A. ul. Kwidzińska 71, 51-415 Wrocław, tel: 71 344 96 70	Numer zlecenia laboratoryjnego:.....
---	--------------------------------------

CZĘŚĆ I: WYPEŁNIA ZLECENIODAWCA:

Dane Zleceniodawcy:		Kontakt do osoby odpowiedzialnej za zlecenie:				
		(imię i nazwisko)				
		(e-mail)				
		(telefon)				
NIP:						
* Temat /Obiekt badany						
* Miejsce poboru próbek						
Rodzaj i ilość próbek (np. woda, ściek, grunt, kruszywo, skała, węgiel)						
* Cel badań**						
Zakres badań (może być przywołany jedynie numer przedstawionej przez Laboratorium oferty)						
* Pobór próbek	Data		godz.			
	Metodyka		Niepewność		Pobierający próbki	
Sprawozdanie z badań	Sposób odbioru		Podanie niepewności		Forma sprawozdania	
	poczta	e-mail	odbiór osobisty	TAK / NIE		Standardowa *** (uproszczona)
						Rozszerzona ****
UWAGI						

* W przypadku nie podania informacji, Laboratorium umieści w sprawozdaniu informację „nie podane przez Zleceniodawcę”

** Akt prawny, według którego należy wykonać badania (obszar regulowany prawnie) – numer rozporządzenia lub np. „na potrzeby własne”, „inne”;

*** **Standardowa (uproszczona)**: zgodna z wymaganiami normy badawczej (zawiera informacje istotne dla Klienta) - **GRATIS**

**** **Rozszerzona**: forma standardowa uzupełniona o rozszerzone wymagania normy systemowej PN-EN ISO 17025 – **Opłata do uzgodnienia**

CZĘŚĆ II: WYPEŁNIA LABORATORIUM:

Data i godzina przyjęcia próbek		godz.	
Ustalona metodyka badań		oferta	
Podwykonawstwo		TAK / NIE	Klient wyraża zgodę na podzlecenie badań.
Uzgodniony termin wykonania badań			
Podstawa wyceny i forma płatności		oferta / cennik	przelew / gotówka / przedpłata
Przyjmujący próbki		Zdający próbki	
UWAGI i inne wytyczne Klienta			

- Warunkiem rozpoczęcia badań jest wypełnienie i podpisanie przez zleceniodawcę zlecenia; dokument należy dostarczyć do Laboratorium osobiście lub wysłać: e-mail: laboratorium@pg-proxima.pl

- Zleceniodawca oświadcza, że zna koszt badań ujętych w zleceniu/ofercie, akceptuje sposób rozliczenia ceny oraz zobowiązuje się uregulować należność za wykonaną usługę w terminie zaznaczonym w fakturze lub jako przedpłatę (zgodnie z ustaleniami).

- Zleceniodawca oświadcza, że podane przez niego dane są prawdziwe, a akceptacja warunków Zlecenia potwierdza zawarcie umowy na wykonanie badań.

- **Zleceniodawca ponosi odpowiedzialność finansową za zatajenie istotnych informacji na temat próbek, które skutkują uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu laboratoryjnego**

- Laboratorium deklaruje przyjęcia skargi w terminie 14 dni od dnia przekazania wyników badań

- Czas przechowywania próbek po badaniach wynosi standardowo 14 dni od daty przekazania wyników

SPECYFIKACJA PRÓBEK DO BADAŃ

Lp	Oznaczenie / Nazwa próbki	Ilość próbki (masa, objętość, liczba kształtek itp)	Opis próbki do badań m.in. rodzaj opakowania	Uwagi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Przydatność próbki do badań

Laboratorium potwierdza, że dostarczone próbki spełniają wymagania procedur badawczych, a ich stan umożliwi przeprowadzenie badań wskazanych przez Zleceniodawcę

TAK

NIE

patrz poniżej

data:

podpis:

Komentarz do „Przydatność próbki do badań” / UWAGI Laboratorium:

**Przełądu zlecenia
dokonał**

data:

podpis:

Akceptacja warunków Zlecenia

.....
data i podpis zleceniodawcy

.....
data i podpis Kierownika Laboratorium